

Anlage 1: Antrag zur Durchführung eines Projekts, einer Aktivität oder Maßnahmen aus Mitteln des Verfügungsfonds „Südstadt“

Bitte einreichen/Ansprechpartner

Stadtteilbüro Südstadt
Theodor-Storm-Straße 7

23795 Bad Segeberg

Tel.: 04551/5171646

Antrag-Nr.: /2016

Eingang:
(bitte nicht ausfüllen)

- Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen -

1. Allgemeine Angaben

1.1 Antragstellerin / Antragsteller und Ansprechpartnerin / Ansprechpartner (vertreten durch eine rechtsfähige Person):

Institution/Firma:

Name, Vorname:

Anschrift:

PLZ Stadt:

Telefon (tagsüber erreichbar):

E-Mail-Adresse:

1.2 Bankverbindung der Antragstellerin / des Antragstellers:

IBAN:

BIC:

Geldinstitut:

2. Inhalt des Antrags

2.1 Beschreibung des geplanten Projekts, der geplanten Aktivität oder Maßnahme und Titel (frei wählbar):

Titel:

Ergänzungen zu 2.1:

--

2.2 Bitte das Projekt, die Aktivität oder Maßnahme einem oder mehreren der nachfolgend genannten Themenfelder zuordnen:

- Stärkung der sozialen Infrastruktur
- Stärkung der Bildungslandschaft
- Verbesserung des Freizeitangebots für Kinder und Jugendliche
- Belebung des Einzelhandels und der Wirtschaft
- Aufwertung des Stadtbildes (Frei- und Straßenräume, Wohnumfeld etc.)
- Stärkung der Stadteilkultur
- Stärkung des aktiven Zusammenlebens
- Imageverbesserung und Stärkung der Identifikation mit der Südstadt
- Aktivierung und Beteiligung der Öffentlichkeit (Öffentlichkeitsarbeit)
- Stärkung des Umweltbewusstseins (Müllsammeln, Umweltlehrpfad etc.)
- Verbesserung der Gesundheit im Stadtteil (Sportevents etc.)
- Aufwertung der Südstadt
- Mitmachaktion / Festivitäten in der Südstadt

2.3 Wo findet des geplanten Projekt, die geplanten Aktivität oder Maßnahme innerhalb der Südstadt statt?

--

2.4 Veranstaltungstag bzw. Veranstaltungszeitraum (Datum):

--

2.5 Es findet eine Kooperation mit anderen Akteuren aus der Südstadt statt:

Ja, mit folgenden:

Nein

3. Kosten und Finanzierung

3.1 Gesamtkosten für das Projekt, die Aktivität oder Maßnahme sowie Auflistung der konkreten Einzelpositionen (bei Einzelposten / -aufträgen von mehr als 2.000,- € (brutto) bitte drei Vergleichsangebote für diesen Posten bzw. Auftrag beilegen):

3.2 Erwartete Einnahmen bzw. Finanzierung durch Dritte (zutreffendes bitte ankreuzen):

Es wird mit folgenden Einnahmen gerechnet:

Es erfolgt die Finanzierung durch Dritte in Höhe von (Angaben zum Förderer):

Es werden keine Einnahmen erzielt und es erfolgt keine Finanzierung durch Dritte, daher wird eine vollständige Förderung aus dem Verfügungsfonds beantragt.

3.3 Es wird um eine Vorfinanzierung gebeten:

Ja, um einen Betrag von:

Begründung:

Nein

Datum

rechtsverbindliche Unterschrift der Antragstellerin / des
Antragstellers

- Nicht vom Antragsteller auszufüllen -

Antrag-Nr.: /2016

Projekttitlel:

Vom Quartiersmanagement auszufüllen:

Das geplante Projekt, die geplante Aktivität oder Maßnahme entspricht den Zielen und Handlungsfeldern des IEKs:

- Ja
 Nein (Antrag wird abgelehnt)

Begründung:

Datum

Unterschrift des Quartiersmanagement

Vom Stadtteilbeirat auszufüllen:

Ja-Stimmen:

Nein-Stimmen:

Enthaltungen:

Hinweise/Ergänzungen:

- Drei Vergleichsangebote liegen vor (nur bei Einzelkosten über 2.000,- € (brutto))

Datum

Unterschrift des Vorsitzenden

Antrag-Nr.: /2016
Projekttitlel:

Von der Stadt auszufüllen:

Antrag geht mit den Zielen des Städtebauförderprogramms konform:

- Ja
- Nein (Antrag wird abgelehnt)

Begründung:

Datum

Unterschrift

- Kurzbericht über das Projekt mit drei Fotos liegen vor
- Vollständige KoFi liegt vor
- Originalrechnungen zu den Ausgaben liegen vor